

LE COMPTE ASSO

DEPOSER UN COMPTE-RENDU FINANCIER

Ce guide est destiné aux associations ayant bénéficié d'un financement au titre de l'Agence nationale du Sport et qui doivent justifier de l'utilisation des crédits en N+1.

Il reprend, pour chaque page, les éléments à compléter par l'association

Il permet, en cas de blocage(s), de trouver la solution adéquate.

Il comporte de nombreux points d'attention ainsi que des conseils pour que l'association puisse mener à bien sa démarche.

Table des matières

1	SE CONNECTER AU COMPTE ASSO	2
2	ACCÉDER AU COMPTE RENDU FINANCIER	3
3	COMPLÉTER LE COMPTE RENDU FINANCIER	4
3.1	Saisie des informations (étape 1)	4
3.2	Pièces justificatives (étape 2)	9
3.3	Attestation et transmission (étape 3)	10

1 SE CONNECTER AU COMPTE ASSO

Rendez-vous à l'adresse suivante : <https://lecompteasso.associations.gouv.fr/login> avec votre navigateur internet à jour (privilégiez Mozilla Firefox ou Google Chrome).

Connectez-vous à votre compte à l'aide de votre identifiant (adresse mail) et de votre mot de passe.



The screenshot shows a login interface titled "CONNEXION". It features two input fields: "Adresse de messagerie" and "Mot de passe". Below the password field is a link "Mot de passe oublié?". At the bottom, there are two large green buttons: "CONNEXION" and "CRÉER UN COMPTE".

2 ACCÉDER AU COMPTE RENDU FINANCIER

Une fois connecté sur votre compte, vous pouvez commencer à saisir les comptes rendus financiers des dossiers subventionnés l'année passée en cliquant sur le bouton « Saisir les comptes rendus financiers (3) ».

Ex : dans le cas présenté, 3 dossiers doivent être justifiés.



- Un dossier peut contenir plusieurs actions. Il vous sera demandé de justifier chaque action subventionnée.
- Pour un dossier d'aide pluriannuelle à l'emploi, le compte rendu est à remplir chaque année.

① Le dossier est bien à l'état « Payé, en attente des comptes rendus financiers »

② Pour commencer la saisie du compte-rendu financier, cliquez sur le  logo

Il existe **4 états** d'avancement du compte rendu financier :

- **A saisir** : le compte-rendu financier n'a pas commencé à être complété.
- **En cours de saisie** : le compte-rendu financier est en train d'être renseigné par l'association avec les informations demandées.
- **Transmis au service instructeur** : le compte-rendu financier a été envoyé au service instructeur.
- **Reçu par le service instructeur** : le compte-rendu financier a été reçu par le service instructeur et va pouvoir être évalué.

3 COMPLÉTER LE COMPTE RENDU FINANCIER

La complétude et la transmission du compte rendu financier se fait en 3 étapes.

3.1 Saisie des informations (étape 1)

COMPTE-RENDU FINANCIER DE SUBVENTION 2020

1

crf des projets


2

Pièces justificatives

3

Attestations et transmission

Veuillez modifier et saisir chacun des projets réalisés jusqu'à ce que leur état de saisie devienne "complet".

CONSULTER/SAISIR LE COMPTE-RENDU FINANCIER DES PROJETS (1)				1
Intitulé	Montant accordé	Montant réalisé	Etat de saisie	Actions
SAVOIR ROULER à VELO	1 200 €	0 €	incomplet	

SUIVANT >

1 Pour commencer la saisie du compte rendu financier, cliquez sur le logo



a. Réalisation du projet

SAVOIR ROULER À VELO

Ce projet a-t-il été réalisé? Oui

Sélectionnez oui si le projet a été réalisé ou non s'il n'a pas été réalisé :

- Si vous répondez non, vous n'avez rien à renseigner et vous pouvez passer à l'étape suivante. Le service instructeur prendra contact avec vous pour définir les modalités de reversement de la subvention.
- Si vous répondez oui, vous pouvez compléter les informations demandées.

b. Description et mise en œuvre réalisées

Description et mise en oeuvre réalisées

Description	Le projet a pour But de Faire des élèves des "adultes de Demain" responsables concernant la pratique du vélo et le respect des usagers de la route. Le projet est centré sur des actions de déplacements à vélo. Pour répondre à cet objectif, l'opérateur A LAON BIKE met en œuvre des séances d'apprentissage technique et théorique. 2 types de Mise en place possible pour chaque école impliquée du cycle d'apprentissage suivant : - Savoir Pédaler + savoir circuler en classe de Cycle 2 (4 séances), et Savoir Rouler en classe de Cycle 3 (6 séances dont une sortie) - Savoir Circuler (8 séances dont une sortie) pour les classes de CM2 Pour l'année scolaire 2018/2019, le projet a impliqué 4 écoles, représentant les 3 publics caractéristiques de notre territoire (Rural, Urbain, Quartier prioritaire) sur le secteur du Laonnois. Pour l'année scolaire 2019/2020 le projet touche les 4 écoles impliquées en 2018/2019 et 2 nouvelles écoles de secteur URBAIN QPV. Pour l'année 2020/2021 le projet est : - De maintenir l'action sur les 6 écoles impliquées en 2019/2020 - De mettre en place le projet sur 6 nouvelles écoles : 2 écoles de secteur Urbain (4 classes, 2 classes de cycle 2 et 2 classes de cycle 3) 1 école de secteur Rural (2 classes, 1 classe de cycle 2 et 1 classe de cycle 3) 3 écoles de secteur Rural ZRR (7 classes de cycle 3) Soit pour 2020/2021, 28 Classes: 3 écoles de secteur Urbain QPV (9 classes, 4 classes de cycle 2 et 5 classes de cycle 3) 4 écoles de secteur Urbain (8 classes, 4 classes de cycle 2 et 4 classes de cycle 3) 2 écoles de secteur Rural (4 classes, 2 classes de cycle 2 et 2 classes de cycle 3) 3 écoles de secteur Rural ZRR (7 classes de cycle 3) - Mais aussi Maintenir les actions entreprises par A LAON BIKE auprès du public handicapé (IME de Laon/ASPIE RATION) dans le projet SAVOIR ROULER à VELO 1 séance hebdomadaire tout au long de l'année pour le groupe Savoir Rouler en partenariat avec l'IME de Laon 1 séance hebdomadaire de Mars à Novembre pour le groupe Savoir Circuler en partenariat avec l'IME de Laon 1 séance hebdomadaire tout au long de l'année en partenariat avec ASPIE RATION Ce qui représentera 3 Pôles d'actions : - Pôle scolaire Laonnois avec 3 écoles de secteur Urbain QPV, 4 écoles de secteur Urbain et 2 écoles de secteur Rural - Pôle scolaire Pays de la serre Thiérache avec 3 écoles de secteur Rural ZRR - Pôle Handicap avec les actions auprès de l'IME de Laon et l'association ASPIE RATION
Fédération	FEDERATION NATIONALE DU SPORT EN MILIEU RURAL FNSMR
Nature de l'aide	Projets sportifs fédéraux
Modalité de l'aide	Aide au projet
Objectifs opérationnels	Développement de la pratique
Modalité ou dispositif	Favoriser les actions porteuses de développement pour un territoire, et/ou innovantes
Moyen matériels et humain	Moyen Humain : Lucas CORCY, BPJEPS AC VTT Jordan JEANNIOT : BEESAC Pascal VALET : Professeur des écoles à la retraite agrément Education Nationale Moyen Matériel : - Achat Porte Vélo 4 Vélos - Achat et Renouvellement parc de casque (achat car 3 intervenants donc 3 actions simultanées) - Achat complément matériel pédagogique (3 intervenants donc 3 actions simultanées) - Achat et renouvellement parc de vélo (Vélo 24 pouces complémentaire) - Achat Gilet Réflechissants - Support pédagogique
Mise en oeuvre de l'action (réalisée) *	<input type="text"/>

ENREGISTRER

- 1 Complétez la mise en œuvre de l'action, à savoir la description réelle de l'action réalisée.
- 2 Pour sauvegarder le texte renseigné, cliquez sur « Enregistrer ».

c. Public bénéficiaire réalisé

Public bénéficiaire réalisé

ⓘ Veuillez SVP saisir les valeurs correspondant à la réalisation de votre projet.

Valeur prévue	Valeur réalisée (à saisir)
Statut * Public hors club	Public hors club
Tranche d'âge * Mineurs	Mineurs
Nombre (au total) * 675	675
Genre * Mixte	Mixte
Type (validité) * Public mixte	Public mixte
Commentaires (bénéficiaires) - IME de Laon : 16 à 20 jeunes porteurs de handicap ou polyhandicap de 8 à 22 ans - ASPIE RATION : 3 à 5 jeunes porteurs de Troubles du Spectre Autistique de 9 à 14 ans - Scolaire : Élèves issu de secteur Urbain, Urbain QPV, Rural ou Rural ZRR 12 écoles impliqués et 28 classes soit environ 650 élèves touchés en 2019/2020.	
Commentaire de la réalisation (bénéficiaires) *	

ENREGISTRER

- 1 Complétez les valeurs réalisées au sujet du public bénéficiaire.
- 2 Renseignez un commentaire lié au public bénéficiaire.
- 3 Sauvegardez les informations renseignées en cliquant sur le bouton « Enregistrer ».

d. Dates et lieux de réalisation

Dates et lieux de réalisation

ⓘ Veuillez SVP saisir les valeurs correspondant à la réalisation de votre projet.

Valeur prévue	Valeur réalisée (à saisir)
Date de début * 01/09/2020	JJ/MM/AAAA
Date de fin * 09/07/2021	JJ/MM/AAAA
Type territoire * Communes ZRR./bassins de vie pop > 50% ZRR	Communes ZRR./bassins de vie pop > 50% ZRR
Commentaires Le projet 2020/2021 est d'impliqué un nouveau territoire ; le territoire des Pays de la serre/Thiérache qui est marquée par le déclin démographique et économique (population vieillissante, pauvre, faiblement diplômée, confrontée à des problèmes de mobilité, éloignée des usages numériques, etc.). Ainsi le projet touchera 2 Territoires du département de l'Aisne : - le Territoire du Laonnois avec le Pole scolaire Laonnois et le Pole Handicap - le Territoire des Pays de la serre/Thiérache avec le Pole scolaire Pays de la serre/Thiérache	
Commentaire de la réalisation (territoire) *	

ENREGISTRER

- 1 Complétez les dates exactes de réalisation ainsi que le territoire concerné par l'action.
- 2 Renseigner un commentaire lié au territoire.
- 3 Sauvegardez les informations renseignées en cliquant sur le bouton « Enregistrer ».

e. Indicateurs et objectifs réalisés

✓ Evaluation des objectifs réalisés Cette section comporte des erreurs

Objectifs - Pérenniser les actions entreprises sur les 4 écoles afin de mettre en valeur le processus du projet (d'ici 3 ans les élèves touchés en CE2 et bénéficieront du cycle d'apprentissage SAVOIR CIRCULER) - Pérenniser les actions entreprises auprès des deux écoles de secteur QPV en 2019-2020 - Développer le projet en intégrant 6 nouvelles écoles - Développer le territoire de l'action en impliquant des écoles de milieu Urbain, Urbain QPV, Rural et Rural ZRR (Zone de Revitalisation Rurale). - Intégrer les actions savoir Rouler et Savoir Circuler en partenariat avec l'IME de Laon et l'association ASPIE RATION au projet SAVOIR ROULER à VELO

Indicateurs au regard des objectifs - Parcours test en début de projet (état des acquis). - Réalisation des sorties Finales sur un trajet symbolique de l'utilisation du vélo comme mobilité douce du quotidien. - Remise de l'Attestation SAVOIR ROULER à VELO aux jeunes ayant réalisé cette sortie.

Les objectifs du projet ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ? 1

Veuillez renseigner le champ Commentaires.

Aucun indicateur référencé dans le projet de la demande de subvention

Rang	Intitulé	Minimum prévu	Maximum prévu	Réalisé	Actions
					+ ✕

ENREGISTRER 2

Besoin d'aide ?

- 1 Renseignez si les objectifs de l'action ont été remplis au regard des indicateurs définis.
- 2 Vous pouvez ajouter des indicateurs d'évaluation du projet en cliquant sur + et renseignez les valeurs.
- 3 Sauvegardez les informations renseignées en cliquant sur le bouton « Enregistrer ».

f. Subventions réalisées

✓ Subventions réalisées




Financements

La colonne "Montant demandé prévisionnel" indique le montant que vous avez saisi au moment de la transmission de votre demande de subvention.

Type	Intitulé	Montant demandé prévisionnel	Montant réalisé	Actions
Fédérations sportives	Fédération Nationale du Sport en Milieu Rural - Hauts-de-France	10 000 €		+ ✕
Etat	FDVA	3 000 €		✎
Etat	Préfecture contrat politique de la Ville	5 000 €		✎
Etat	Préfecture PDASR	5 000 €		✎
Conseil départemental	Aisne	2 000 €		✎
Communes	Pays de Laon	3 000 €		✎
Aides privées	Credit agricole	2 500 €		✎

ENREGISTRER 1

Besoin d'aide ?

- 1 Cliquez sur  et renseignez le montant réalisé/justifié.
 - Cliquez sur  pour enregistrer le montant réalisé/justifié.
 - Cliquez sur  pour ajouter des subventions non prévues dans la demande initiale du projet.
- 2 Sauvegardez les informations renseignées en cliquant sur le bouton « Enregistrer ».

g. Budget réalisé

CHARGES			MONTANT		PRODUITS			MONTANT	
CHARGES DIRECTES			Prévision	Réalisé	RESSOURCES DIRECTES			Prévision	Réalisé
60 - Achats	575 €	3 575 €	100.0%	3 575 €	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	3 818 €	3818	100.0%	3 818 €
Achats matières et fournitures	575 €	3 575 €	100.0%	3 575 €	73 - Dotations et produits de tarification	0 €	0		0 €
Autres fournitures	0 €	0		0	74 - Subventions d'exploitation	30 500 €	0 €		0 €
61 - Services extérieurs	500 €	500 €		500 €	Fédérations sportives	10 000 €	0 €	0.0%	0 €
Locations	0 €	0		0	Etat	3 000 €	0 €		0 €
Entretien et réparation	0 €	0		0	FDVA	3 000 €	0 €		0 €
Assurance	500 €	500	100.0%	500	Préfecture contrat politique de la Ville	5 000 €	0 €		0 €
Documentation	0 €	0		0	Préfecture PDASR	5 000 €	0 €		0 €
62 - Autres services extérieurs	843 €	5 843 €		5 843 €	Conseil départemental	2 000 €	0 €		0 €
Rémunérations intermédiaires et honoraires	0 €	0		0	Alsne	0 €	0		0 €
Publicité, publication	1000 €	1000	100.0%	1000	Communes	3 000 €	0 €		0 €
Déplacements, missions	843 €	4843	100.0%	4843	Pays de Laon	3 000 €	0 €		0 €
Services bancaires, autres	0 €	0		0	Aides privées	2 500 €	0 €		0 €
63 - Impôts et taxes	0 €	0 €		0 €	75 - Autres produits de gestion courante	0 €	0 €		0 €
Impôts et taxes sur rémunération	0 €	0		0	Cotisations	0 €	0		0 €
Autres impôts et taxes	0 €	0		0	Dons manuels - Mécénat	0 €	0		0 €
64 - Charges de personnel	400 €	24 400 €		24 400 €	76 - Produits financiers	0 €	0		0 €
Rémunération des personnels	1900 €	19000	100.0%	19000	77 - Produits exceptionnels	0 €	0		0 €
Charges sociales	400 €	6400	100.0%	6400					
Autres charges de personnel	0 €	0		0					
65 - Autres charges de gestion courante	0 €	0		0					

Complétez les charges directes et ressources directes réalisées du projet.

h. Annexe

Données chiffrées: annexe

Règles de répartition des charges indirectes affectées au projet subventionné :

Explication et justifications des écarts significatifs éventuels entre le budget prévisionnel du projet et le budget final exécuté :

Contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet subventionné :

Observations à formuler sur le compte-rendu financier de l'opération subventionnée :

ENREGISTRER

SUIVANT

- 1 Renseignez les informations obligatoires demandées :
 - règles de répartition des charges indirectes ;
 - explication et justification des écarts entre le budget prévisionnel et le budget réalisé.

- 2 Sauvegardez les informations renseignées en cliquant sur le bouton « Enregistrer ».
- 3 Cliquez sur le bouton suivant une fois que toutes les informations sont complétées.

3.2 Pièces justificatives (étape 2)

a. Représentant légal et signataire

SÉLECTIONNER LE REPRÉSENTANT LÉGAL ET LE SIGNATAIRE




 Cochez les cases pour sélectionner les différents acteurs du projet. Un acteur peut avoir plusieurs rôles.

Civilité	Nom	Prénom	Fonction	Téléphone	Adresse électronique	Représentant	Signataire	Actions
Monsieur	*OZO	Tes****	Coordinateur	0607080910	zozo@test.fr	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	 
Madame	***EUR	Mar*****	Présidente	0670603641	alaonbike@gmail.com	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	 



Vous avez désigné :


Madame *EUR Mar*******, en tant que représentant légal et signataire du projet.

- 1 Sélectionnez un représentant légal et un signataire.
- 2 Pour modifier les coordonnées, cliquez sur le logo 
- Pour enregistrer les informations, cliquez sur le  logo
- 3 Pour ajouter une nouvelle personne, cliquez sur le  logo

b. Les documents du demandeur


LES DOCUMENTS DU DEMANDEUR

Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Actions
Comptes annuels *	Association	7HABITUDES.jpg	12/02/2021 09h07	2019		 
Rapport d'activité *	Association	7HABITUDES.jpg	12/02/2021 09h06			 


- 1 Cliquez sur le logo  pour charger les derniers documents approuvés.

c. Documents complémentaires

LES DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES

Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Actions
Autre	Aucun document de ce type trouvé.				Déposez ce nouveau document.	

← PRÉCÉDENT
SUIVANT →

- 1 Cliquez sur le logo  si vous souhaitez charger une pièce complémentaire.
- 2 Cliquez sur le bouton « Suivant » une fois que toutes les informations sont complétées.

Vous ne pouvez charger ici qu'un seul document. Il est conseillé si vous souhaitez joindre plusieurs documents de les fusionner au sein d'un dossier .zip.

3.3 Attestation et transmission (étape 3)

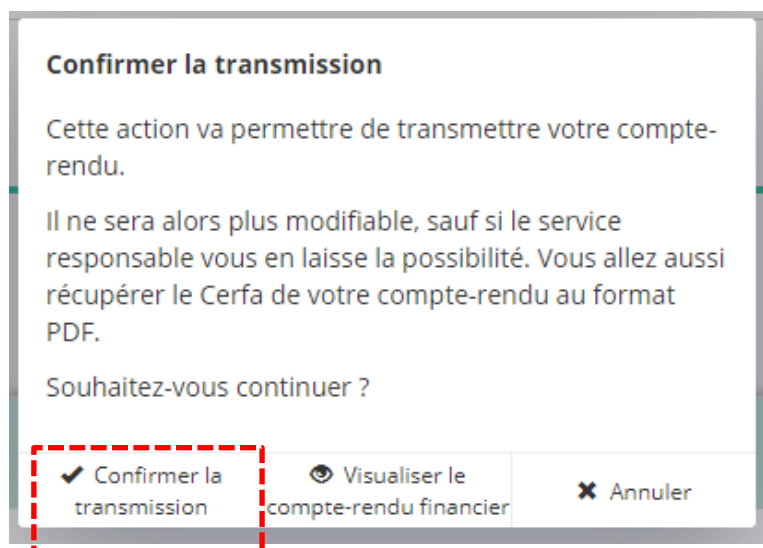
a. Attestation



- 1 Cochez et renseignez les champs obligatoires.
- 2 Cliquez sur le bouton « Transmettre au service instructeur » une fois que toutes les informations sont complétées.



b. Transmission



Vous pouvez, si vous ne l'avez pas fait avant, visualiser et télécharger le récapitulatif de votre compte rendu financier.

Cliquez sur « **Confirmer la transmission** » afin de finaliser la démarche.

ATTENTION - Le fait de télécharger le récapitulatif du compte rendu financier ne signifie pas que la justification de l'utilisation des crédits a été transmise au service instructeur.

C'est une fois que vous avez confirmé la transmission que le compte rendu est définitivement transmis au service instructeur.

Il est alors impossible d'y porter des modifications sauf si le service instructeur vous en laisse la possibilité.

Notifications

n° 20-077046

Le compte-rendu financier a été reçu par le service instructeur

11/02/2021 15h41

n° 20-077046

Le compte-rendu financier a été transmis au service instructeur

11/02/2021 15h36

Demande de subvention N° 20-077046

Demandeur	LA 42N RUP - 9324554700020	Compléteur	complet	service instructeur
Type de subvention	Agence du Sport	Dernier utilisateur		
Dernière mise à jour	11/02/2021 15h41			

2 Suivi de l'instruction de la demande

Service instructeur	US02	Etat	Fait en atelier des comptes rendus financiers
----------------------------	------	-------------	---

3 Compte-rendu financier de l'exercice 2020

Etat	Reçu par le service instructeur	Dernière mise à jour	11/02/2021 15h41
Dernier utilisateur	alouville@gmail.com		

Accéder directement aux étapes du dossier

- 2 Demandeur, personnes physiques et RH
- 3 Liste des documents
- 4 Liste des projets

Dans le suivi des demandes vous avez bien l'information que votre compte rendu est transmis et reçu.

